INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

PERFILES FORMATIVOS EN LA AGENCIA ESTATAL DE INVESTIGACIÓN

Valoración de la formación en los concursos de méritos

PERFILES TRANSVERSALES A TODAS LAS UNIDADES DE LA AEI

Perfil Formativo	Materias
Secretaría	1. Aplicación de registro electrónico de entrada y salida de documentos 2. Archivo y documentación 3. Atención al público 4. Comisiones de servicio 5. Ofimática 6. Administración electrónica
Liderazgo	1. Planificación Estratégica 2. Dirección por objetivos 3. Dirección de Equipos 4. Gestión de conflictos 5. Toma de decisiones 6. Negociación 7. Dirección pública 8. Inglés

UNIDAD DE APOYO A DIRECCIÓN

Perfil Formativo	Materias
Apoyo a Dirección	1. Ofimática 2. Ciencia, Tecnología e Innovación 3. Manejo de bases de datos 4. Comunicación y Redes Sociales 5. Protección de Datos 6. Transparencia 7. Igualdad 8. Procedimiento administrativo común 9. Subvenciones 10. Inglés

CSV : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ DE LABASTIDA DEL OLMO | FECHA : 14/05/2026 09:57

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

DIRECCIÓN DE GESTIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

Perfil Formativo	Materias
Ayudas y Subvenciones	1. Procedimiento Administrativo común 2. Régimen Jurídico del Sector Público 3. Subvenciones 4. Gestión Económico-Presupuestaria 5. Ofimática 6. Herramientas de explotación de información y generación de informes 7. Manejo de bases de datos 8. Ciencia, tecnología e innovación
Administración General	1. Ofimática 2. Herramientas de explotación de información y generación de informes 3. Manejo de bases de datos 4. Aplicación de registro electrónico de entrada y salida de documentos. 5. Archivo y documentación 6. Atención telefónica y organización de reuniones 7. Comisiones de servicio 8. Procedimiento Administrativo Común

- **SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN.**

Perfil Formativo	Materias
Ayudas y Subvenciones	1. Procedimiento Administrativo Común 2. Régimen Jurídico del Sector Público 3. Subvenciones 4. Gestión Económico-Presupuestaria 5. Ofimática 6. Aplicaciones para gestión de procesos de evaluación. 7. Herramientas de explotación de información y generación de informes 8. Manejo de bases de datos
Administración General	1. Ofimática 2. Aplicaciones para gestión de procesos de evaluación. 3. Herramientas de explotación de información y generación de informes 4. Manejo de bases de datos 5. Aplicación de registro electrónico de entrada y salida de documentos 6. Archivo y documentación 7. Subvenciones 8. Procedimiento Administrativo Común

CSV : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ DE LABASTIDA DEL OLMO | FECHA : 14/05/2026 09:57

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

- **SUBDIVISIÓN DE PROGRAMAS TEMÁTICOS.**

Perfil Formativo	Materias
Ayudas y Subvenciones	1. Procedimiento Administrativo Común 2. Régimen Jurídico del Sector Público 3. Subvenciones 4. Gestión Económico-Presupuestaria 5. Ofimática 6. Aplicaciones para la justificación y seguimiento de ayudas 7. Herramientas de explotación de información y generación de informes 8. Manejo de bases de datos 9. Ciencia, tecnología e innovación
Administración General	1. Ofimática 2. Aplicaciones para la justificación y seguimiento de ayudas 3. Herramientas de explotación de información y generación de informes 4. Manejo de bases de datos 5. Aplicación de registro electrónico de entrada y salida de documentos 6. Archivo y documentación 7. Subvenciones 8. Procedimiento Administrativo Común

- **SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS HORIZONTALES E INTERNACIONALIZACIÓN.**

Perfil Formativo	Materias
Ayudas y Subvenciones	1. Procedimiento Administrativo Común 2. Régimen Jurídico del Sector Público 3. Subvenciones 4. Gestión Económico-Presupuestaria 5. Ofimática 6. Aplicaciones para la justificación y seguimiento de ayudas 7. Herramientas de explotación de información y generación de informes 8. Manejo de bases de datos 9. Ciencia, tecnología e innovación
Administración General	1. Ofimática 2. Aplicación de registro electrónico de entrada y salida de documentos 3. Archivo y documentación 4. Manejo de bases de datos 5. Subvenciones 6. Procedimiento Administrativo Común

CSV : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ DE LABASTIDA DEL OLMO | FECHA : 14/05/2026 09:57

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO ECONÓMICO

- **SUBDIRECCIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN.**

Perfil Formativo	Materias
Ayudas y subvenciones	1. Subvenciones 2. Procedimiento Administrativo Común 3. Régimen jurídico del sector público 4. Ciencia, tecnología e innovación 5. Gestión de proyectos 6. Oracle Discoverer 7. Excel 8. Word 9. Transparencia 10. Inglés 11. Dirección de equipos 12. Administración electrónica 13. Aplicación de registro electrónico de entrada y salida de documentos 14. Archivo y documentación 15. Atención al público 16. Protección de datos

- **SUBDIRECCIÓN DE FONDOS EUROPEOS.**

Perfil Formativo	Materias
Gestión de ayudas de fondos europeos	1. Subvenciones 2. Procedimiento administrativo Común 3. Ofimática 4. Gestión económica 5. Contratación 6. Fondo Europeo de Desarrollo Regional 7. Fondo Social Europeo 8. Mecanismo de Recuperación 9. Riesgo de fraude 10. Transparencia 11. Oracle Discoverer 12. Aplicaciones para la justificación y seguimiento económico de ayudas: Justiweb, Comprueba eco, Gestieco, Discoverer 13. Régimen Jurídico del Sector Público 14. Inglés

CSV : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ DE LABASTIDA DEL OLMO | FECHA : 14/05/2026 09:57

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

- **SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO ECONÓMICO.**

Perfil Formativo	Materias
Revisión de ayudas	1. Subvenciones 2. Justificación y comprobación de ayudas 3. Procedimiento Administrativo Común 4. Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación 5. Gestión económica 6. Contratación 7. Régimen Jurídico del Sector Público 8. Ofimática 9. Aplicaciones para la justificación y seguimiento económico de ayudas: Justiweb, Comprueba eco, Gestieco, Discoverer 10. Oracle Discoverer 11. Transparencia 12. Fondo Europeo de Desarrollo Regional 13. Riesgo de fraude 14. Mecanismo de Recuperación

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

SECRETARÍA GENERAL

- **ÁREA TIC.**

Perfil Formativo	Materias
Atención al usuario	1. Atención y soporte de usuarios 2. Directorio Activo 3. Administración de sistemas Windows 4. Ciberseguridad 5. Administración de redes locales
Infraestructuras y desarrollo	1. Desarrollo de aplicaciones Java 2. Desarrollo de aplicaciones web 3. Administrador de Base de Datos Oracle 4. Gestión de repositorios de software 5. Administración de redes

- **ÁREA DE CONTRATACIÓN.**

Perfil Formativo	Materias
Contratación	1. Ley 9/2017, de contratos del sector público y novedades contenidas en el RDL 36/2020. Plataforma de contratación 2. Procedimiento Administrativo Común 3. Convenios, encargos y encomiendas 4. Sorolla2 5. Factura electrónica 6. Microsoft Excel Office avanzado 7. Gestión presupuestaria y contable 8. SIC 9. Régimen jurídico del sector público 10. Sistema español de Ciencia, Tecnología e Innovación. Leyes 14/2011 y 17/2022 y normativa sectorial

CSV : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ DE LABASTIDA DEL OLMO | FECHA : 14/05/2026 09:57

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

- **ÁREA DE RR.HH.**

Perfil Formativo	Materias
Personal y Habilitación	1. Nóminas 2. Seguridad Social 3. Gestión de Incapacidad temporal 4. Jubilación 5. Personal laboral y el IV CUAGE 6. Movilidad del personal 7. SIGP 8. Tram@ 9. Sistema RED de la TGSS 10. SILTRA de la TGSS 11. Cotiza-MUFACE 12. Sorolla2 13. Registro Central de Personal 14. Gestión de documentos electrónicos 15. Prevención de riesgos laborales 16. Ofimática

- **ÁREA DE RÉGIMEN ECONÓMICO GENERAL**

Perfil Formativo	Materias
Régimen económico general	1. Gestión presupuestaria 2. Gestión contable 3. Tesorería 4. Gestión de la caja pagadora de anticipos de caja fija y pagos a justificar 5. Gestión de los pagos derivados de expedientes en firme 6. Contabilidad analítica 7. Gestión de indemnizaciones por razón del servicio 8. Gestión de nombramiento y pago a colaboradores 9. Gestión de precios públicos y convenios para evaluación científico-técnica 10. Gestión de pagos a expertos colaboradores 11. SIC3 12. Sorolla 13. C.A.N.O.A. 14. Word 15. Excel 16. Control financiero de subvenciones

CSV : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ DE LABASTIDA DEL OLMO | FECHA : 14/05/2026 09:57

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

- **SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ECONÓMICA DE AYUDAS.**

Perfil Formativo	Materias
Servicios de pago	1. Ofimática 2. Subvenciones 3. Procedimiento Administrativo Común 4. SIC 5. Manejo de bases de datos 6. Gestión económica 7. Gestión de documentos electrónicos
Ingresos y avales	1. Ofimática 2. Subvenciones 3. SIC3 4. PRESYA 5. Gestión económica 6. Gestión de documentos electrónicos 7. Procedimiento Administrativo Común

- **ÁREA JURÍDICA**

Perfil Formativo	Materias
A1 y A2	1. Procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas. Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las AAPP 2. GESTIECO 3. Recursos administrativos y judiciales 4. Producción normativa y elaboración de informes 5. Oracle Discoverer 6. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. 7. Auditoría de sistemas de gestión y control de subvenciones. 8. Instrumentos de cooperación de las AA.PP: convenios, encomiendas de gestión, encargos y acuerdos internacionales. 9. Aplicación de registro electrónico de entrada y salida de documentos. 10. Responsabilidad patrimonial de las AA.PP. 11. Mejora regulatoria y análisis de impacto normativo. 12. Transparencia-publicidad activa y derecho de acceso a la información pública. 13. Firma electrónica. Aspectos jurídicos. 14. El régimen jurídico de los convenios. 15. Sistema español de Ciencia, Tecnología e Innovación.: Funcionamiento y regulación (Leyes 14/2011 y 17/2022 y normativa sectorial) 16. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público 17. Control financiero de subvenciones

CSV : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ DE LABASTIDA DEL OLMO | FECHA : 14/05/2026 09:57

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

	18. Fundamentos de la gestión presupuestaria
C1 y C2	1. Aplicación de registro electrónico de entrada y salida de documentos 2. GESTIECO 3. Procedimiento administrativo común 4. Oracle Discoverer 5. Microsoft Word 6. Microsoft Excel 7. Microsoft Acces 8. Otros cursos de Ofimática

* La formación en materia de igualdad tiene carácter transversal y será valorada en todos los puestos de la convocatoria.
*Los cursos sobre legislación o normativa deberán referirse a la normativa en vigor en el momento de la convocatoria del concurso.
* Estos perfiles formativos tienen carácter provisional y podrían ser modificados por sucesivas convocatorias de concursos.

CSV : GEN-79ee-3e71-8016-c672-cd5e-0a41-a4d6-a542
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ DE LABASTIDA DEL OLMO | FECHA : 14/05/2026 09:57